

- b) Sporządzenia Wniosku o dofinansowanie wraz z kompletem wymaganych załączników do Wniosku (dalej: „wniosku o dofinansowanie”) oraz analizą finansową, zgodnie z wymogami określonymi w Regulaminie wyboru Przedsięwzięcia udostępnionym na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/zdrowie/dl11-rozwoj-i-modernizacja-infrastruktury-centrow-opieki-wysokospecjalistycznej-i-innych-podmiotow-leczniczych> (dalej: „Regulamin wyboru Przedsięwzięcia”),
 - c) Poprawianie i uzupełnianie wniosku o dofinansowanie i Studium wykonalności oraz udzielanie wyjaśnień do czasu podpisania umowy z Instytucją Pośredniczącą,
 - d) doradztwo w przygotowywaniu załączników zgodnie z Regulaminem wyboru Przedsięwzięcia,
2. Wykonawca oświadcza, iż znane są mu warunki oraz wymogi konkursu organizowanego przez Ministerstwo Zdrowia oraz posiada informacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w sposób odpowiadający wymogom konkursu w szczególności przygotowanie prawidłowego wniosku o dofinansowanie i Studium wykonalności.
 3. Wykonawca gwarantuje poprawność formalną i kompletność usług doradczych w zakresie technicznym, finansowym i prawnym, w tym wniosku o dofinansowanie oraz studium wykonalności.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wniosku o dofinansowanie i Studium wykonalności w przypadku i zakresie w jakim zostaną zamienione aktualne wytyczne Instytucji Odpowiedzialna za realizację Inwestycji (dalej: IOI) na dzień składania wniosku.
 5. Wykonawca zobowiązany jest przekazać przygotowane w ramach wykonywania niniejszej umowy dokumenty w wersji elektronicznej (wersja edytowalna i format pdf). Tabele finansowe do Studium wykonalności muszą być dostarczone w formacie xls (m.in. arkusze kalkulacyjne muszą mieć odblokowane formuły, aby można było prześledzić poprawność dokonanych wyliczeń). Pierwsza wersja dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy zostanie przekazana wyłącznie w wersji elektronicznej.
 6. Przy wykonywaniu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest posługiwać się osobami posiadającymi niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie, wskazanymi w załączniku nr 2 do niniejszej umowy. Powierzenie wykonania zadań objętych umową osobie trzeciej może nastąpić pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. Za działania i zaniechania osoby trzeciej Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność względem Zamawiającego jak za własne działania i zaniechania.
 7. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób w wymienionych w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy pod warunkiem, że Wykonawca zapewni, że nowo wskazane osoby posiadać będą kwalifikacje i doświadczenie w stopniu nie mniejszym niż wymagane w procedurze udzielenia Zamówienia Publicznego, poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy – wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 2 do umowy.
 8. Wykonawca oświadcza, iż znane są mu procedury obowiązujące u Zamawiającego oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania, jak również dbania o powierzone mu mienie Zamawiającego.
 9. Wykonawca, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu możliwość stałej współpracy merytorycznej, wyznaczając w tym celu minimum jedną osobą, która będzie pozostawać w gotowości do tej współpracy z Zamawiającym w godzinach pracy Zamawiającego.
 10. Osoba wskazana do realizacji umowy oraz pozostająca w gotowości do współpracy, o której mowa w ust. 9 musi spełniać wymagania opisane w opisie przedmiotu zamówienia i złożonej przez Wykonawcę ofercie. Wykonawca tylko w wyjątkowej i nieprzewidzianej sytuacji (np. długotrwała choroba, śmierć) będzie mógł wskazać w trakcie realizacji umowy inną osobę do realizacji danego zadania, jednak będzie musiał uzyskać na to zgodę pisemną Zamawiającego oraz przedstawić dokumenty (do wglądu), że taka osoba posiada doświadczenie i kwalifikacje takie same lub wyższe od osób wskazanych w ofercie.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług objętych niniejszą umową z najwyższą starannością, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności (*jeśli dotyczy).
 12. Przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentacji aplikacyjnej wskazanej w ust. 1 i 4 zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony Protokołem odbioru zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej umowy.
 13. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru w terminie umożliwiającym zachowanie terminów określonych w § 4.
 14. Zamawiający w przypadku zgłoszenia uwag do zgłoszonej do odbioru dokumentacji aplikacyjnej, o której mowa w ust. 12 wyznaczy Wykonawcy termin nie dłuższy niż 5 dni roboczych na dostosowanie jej do wymagań Zamawiającego.
 15. W przypadku wskazanym w ust. 14 Strony powtórnie przystąpią do odbioru zgodnie z ust. 12-13. W przypadku dalszych uwag Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę zgodnie z ust. 14 do poprawienia lub uzupełnienia przekazanej dokumentacji aplikacyjnej lub odstąpić od umowy.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy przy wykonywaniu umowy, polegającej na udzielaniu Wykonawcy wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z przedmiotem niniejszej umowy, w szczególności o założeniach planowanego projektu, prowadzonej działalności i przedkładanej dokumentacji. Wyjaśnienia składane mogą być przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego, a także jego pracowników i współpracowników – jeżeli z racji wykonanych czynności posiadają niezbędną wiedzę w przedmiotowym zakresie.
2. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy wszelkich informacji i dokumentów niezbędnych do sporządzenia wniosku o dofinansowanie oraz Studium wykonalności, w tym w dniu podpisania niniejszej Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumenty dotyczące inwestycji będące w jego posiadaniu.
3. Zamawiający zobowiązany jest do przekazywania/udostępniania Wykonawcy informacji i dokumentów w terminach umożliwiających mu wykonywanie umowy jak również poprawnych merytorycznie, które mogą mieć wpływ na sporządzanie przez Wykonawcę dokumentacji objętej przedmiotem Niniejszej Umowy w trakcie realizacji umowy, w szczególności wniosku o dofinansowanie, załączników do wniosku o dofinansowanie, Studium wykonalności i innych.
4. Zamawiający zobowiązuje się do wydania wszelkich niezbędnych upoważnień dla osób wykonujących niniejszą umowę.

§ 4.

Okres Realizacji

1. Okres realizacji umowy w zakresie usługi doradczej w zakresie technicznym, finansowym i prawnym w tym: opracowania i sporządzenia Studium wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie określa się od dnia jej zawarcia do dnia 22 listopada 2024 r.
2. Pierwszą wersję dokumentów, tj. wniosku aplikacyjnego wraz z załącznikami i Studium wykonalności, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
3. Okres realizacji umowy w zakresie przygotowania poprawek i uzupełnień wniosku oraz udzielania wyjaśnień, określa się od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie do dnia zawarcia umowy na realizację inwestycji, realizowanej w ramach otrzymanego dofinansowania.

§ 5.

Wartość przedmiotu umowy

1. Strony ustalają łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie zadań objętych niniejszą umową w wysokościzł netto (słownie zł:.....), w tym:
 - za opracowanie i sporządzenie studium wykonalności zł netto;
 - za opracowanie i sporządzenie wniosku o dofinansowaniezł nettoz zastrzeżeniem § 6 ust. 1 zdanie drugie.
2. Powyższe wynagrodzenie zostanie powiększone o podatek VAT w wysokości zgodnej z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 6.

Płatności

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 wypłacane będzie przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę, w terminach:
 - I transza - 60 % kwoty wynagrodzenia w terminie 30 dni roboczych po wykonaniu opracowania i sporządzenia studium wykonalności oraz wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie,
 - II transza - 40 % kwoty wynagrodzenia w terminie 30 dni roboczych od dnia podpisania przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie.Jeżeli złożony wniosek o dofinansowanie nie spełni wszystkich kryteriów formalnych (uzyska negatywną ocenę formalną) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Jeżeli na podstawie listy rankingowej wniosek zostanie zarekomendowany do finansowania, a nie dojdzie do podpisania umowy o dofinansowanie z winy Zamawiającego, Wykonawca za świadczone usługi zachowuje prawo do wynagrodzenia za sporządzenie studium wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie, w kwocie odpowiadającej I transzy.
2. Wykonawca dostarczy fakturę VAT do Kancelarii Zamawiającego w Warszawie ul. W.K. Roentgena 5 lub do Działu Księgowości Zamawiającego w Warszawie przy ul. Wawelskiej 15B . Na fakturze należy podać numer niniejszej umowy.

3. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF pod adresem: www.efaktura.gov.pl) na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym. W takim przypadku Wykonawca przesyła fakturę za pośrednictwem skrzynki o następujących danych identyfikujących Zamawiającego: NIP: 5250008057, nazwa: Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowy Instytut Badawczy. Informację o fakcie złożenia faktury za pośrednictwem PEF Wykonawca przesyła Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: efaktury@nio.gov.pl
4. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca może zażądać zapłaty odsetek ustawowych za zwłokę, w wysokości określonej w art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
5. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7.

Nadzór nad realizacją umowy

1. Przedstawicielem Zamawiającego wyznaczonym do nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy jest nr tel.: e-mail:
2. Przedstawicielem Wykonawcy wyznaczonym do nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy jest: nr tel.: e-mail:

§ 8.

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego Stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % łącznej wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, chyba że przyczyna odstąpienia leży po stronie Zamawiającego.
3. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminach określonych w § 4 Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% łącznej wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, chyba że przyczyny leżą po stronie Zamawiającego.
4. W przypadku ujawnienia informacji poufnej, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kary umownej w wysokości 10 000,00 zł za każdy ujawniony przypadek.
5. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
6. Zamawiający może potrącać kary umowne należne na podstawie niniejszej umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na podstawie niniejszej umowy.
7. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie,
 - b) w przypadku niewykonania umowy w terminach określonych w § 4,
 - c) w przypadku określonym w § 2 ust. 15,
 - d) w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę- po zawiadomieniu go o tym na piśmie i bezskutecznym upływie wyznaczonego w tym celu odpowiedniego terminu.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uprawniającej do odstąpienia.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej i odebranej części umowy bez zastrzeżeń do daty jej rozwiązania.

§ 10 Cesja i poufność

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia praw i obowiązków Wykonawcy na osobę trzecią, w tym do zarządzania i administrowania wierzytelnością Wykonawcy.
2. Czynność dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. Strony zobowiązują się do nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania, nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim jakichkolwiek danych o transakcjach Stron, jak również:
 - 1) informacji dotyczących podejmowania przez każdą ze stron czynności w toku realizacji niniejszej umowy,
 - 2) informacji zastrzeżonych jako tajemnice stron w rozumieniu Ustawy z dnia z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 3) innych informacji prawnie chronionych, które uzyskają w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania- o ile informacje nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Każda ze Stron może ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa - członkom swoich władz, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań wynikających z innej umowy.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do ochrony informacji poufnych, udostępnionych przez drugą Stronę w celu prowadzenia działań wynikających z niniejszej umowy i nie wykorzystywania ich przeciwko interesom drugiej Strony.
7. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Wykonywanie przez Wykonawcę operacji przetwarzania danych w zakresie lub w celu przekraczającym zakres i cel opisane powyżej wymaga każdorazowej pisemnej zgody Zamawiającego..
8. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby przy udziale których wykonuje obowiązki umowne z postanowieniami umowy dotyczącymi ochrony poufnych informacji, oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy.
9. Zobowiązania określone w niniejszym paragrafie wiążą Strony w czasie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
10. W przypadku ujawnienia informacji poufnej wbrew powyższym postanowieniom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu wskutek ujawnienia informacji poufnej.

§ 11 Siła wyższa

1. W przypadku, gdy okoliczności siły wyższej uniemożliwiają wykonanie jakichkolwiek ze zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
2. Jako okoliczności siły wyższej rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne i niezależne od Stron umowy.
3. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami siły wyższej winna o tym poinformować drugą Stronę w formie pisemnej w terminie do 3 (trzech) dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności siły wyższej. Strona, która w tym terminie nie powiadomi drugiej strony traci uprawnienie powoływania się na niemożność wykonania umowy z powodu zdarzeń siły wyższej.
4. Gdy okoliczności siły wyższej, uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązać się z zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 7 (siedem) dni, Strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części. W przypadku rozwiązania umowy z tej przyczyny, jej wykonanie i końcowe rozliczenie będzie być uzgodnione przez strony umowy.
5. W przypadku wystąpienia siły wyższej Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć odpowiednie środki naprawcze, po uzyskaniu zgody Zamawiającego, w tym m.in. poprzez wyznaczenie innych osób do realizacji przedmiotu umowy. Przepis art. 2 ust. 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

§ 12 Przetwarzanie danych osobowych i obowiązek informacyjny

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji Umowy .

**dodatkowa klauzula stosowana w przypadku,
gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, w tym przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy (dalej „NIO-PIB”) ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w NIO-PIB można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo. **Telefon 22 5462889, e-mail iod@pib-nio.pl.**
3. Podstawę prawną przetwarzania stanowi:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, gdy jest niezbędne podjęcie działań przed zawarciem umowy, na żądanie osoby, której dane dotyczą;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:
 - ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
 - ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, ze względu na uzasadnione interesy Administratora, w zakresie: ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej, a także podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez Zamawiającego działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz NIO-PIB usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną.
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku w którym wygasła umowa. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o czas przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami o rachunkowości i prawa podatkowego oraz o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, jednak brak tych danych może skutkować niemożnością zawarcia i realizacji umowy.
7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, zgodnie z art. 22 RODO.
8. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO.

§ 13 Prawa autorskie

1. Opracowanie dokumentacji aplikacyjnej, w tym jej każdej części, o której mowa w § 2 ust. 1 i 4 (dalej: Dokumentacja aplikacyjna) stanowi Utwór w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231);
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) Jest uprawniony do zawarcia i wykonania Umowy w zakresie w jakim dotyczy ona przenoszenia praw autorskich, udzielania licencji do korzystania z Utworu, praw do zezwalania na wykonywanie praw zależnych, praw pokrewnych oraz innych uprawnień określonych w Ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231), zwanej dalej „prawem autorskim”;
 - b) Posiada wszelkie niezbędne umiejętności i wiedzę wymaganą przy tworzeniu utworów tego rodzaju i zobowiązuje się do realizacji utworu w sposób profesjonalny, z dołożeniem należytej staranności oraz zgodnie ze wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego;

- c) Wykonana i dostarczona Dokumentacja aplikacyjna jest wolna od wad fizycznych i prawnych, służą mu wyłączne prawa majątkowe do wykonanych elementów dokumentacji aplikacyjnej w zakresie koniecznym do przeniesienia tych praw na Zamawiającego oraz, że prawa te nie są w żaden sposób ograniczone a nadto, że rozporządzenie Dokumentacją aplikacyjną nie narusza żadnych praw własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw do znaków towarowych;
3. Wykonawca niniejszym przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do Dokumentacji aplikacyjnej w pełnym zakresie, nieograniczonych czasowo i terytorialnie na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:
- a) utrwalania przedmiotowej dokumentacji aplikacyjnej dowolną techniką, w tym techniką druku, reprograficzną, zapisu magnetycznego, elektromagnetycznego, optycznego, techniką cyfrową,
 - b) publikacji dokumentacji aplikacyjnej oraz zrealizowanego zadania dla celów Zamawiającego (z zastrzeżeniem oznaczenia autorstwa),
 - c) zwielokrotnienia przedmiotowej dokumentacji aplikacyjnej dowolną techniką w tym techniką druku, reprograficzną, zapisu magnetycznego, elektromagnetycznego, optycznego, techniką cyfrową,
 - d) wprowadzenia przedmiotowej dokumentacji aplikacyjnej do pamięci komputera (z zastrzeżeniem oznaczenia autorstwa),
 - e) wprowadzenia przedmiotowej dokumentacji aplikacyjnej do obrotu,
 - f) udostępnianie do przeglądów, katalogów i wystaw dokumentacji aplikacyjnej i zrealizowanego zadania (z zastrzeżeniem oznaczenia autorstwa),
 - g) publicznego wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia, prezentacji, nadawania i reemitowania przedmiotowej dokumentacji aplikacyjnej i zrealizowanego zadania (z zastrzeżeniem oznaczenia autorstwa),
 - h) publicznego udostępnienia przedmiotowej dokumentacji aplikacyjnej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - i) wprowadzenia i publicznego udostępnienia oraz prezentacja przedmiotowej dokumentacji aplikacyjnej i zrealizowanego zadania w sieci Internet oraz lokalnych sieciach komputerowych (z zastrzeżeniem oznaczenia autorstwa),
4. W wyniku przeniesienia autorskich praw majątkowych zgodnie z ust. 3 Zamawiający nabywa wyłączne prawo do korzystania z Dokumentacji aplikacyjnej na wskazanych powyżej polach eksploatacji, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie wszelkich zmian, aktualizacji, uzupełnień (przeróbek, adaptacji) – opracowań Dokumentacji aplikacyjnej. Wszelkie prawa w tym zakresie (prawa do opracowań) przysługiwać będą Zamawiającemu. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzenie i korzystanie z opracowań Dokumentacji aplikacyjnej przez Zamawiającego na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 3.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań Dokumentacji aplikacyjnej oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich w stosunku do dokumentacji aplikacyjnej.
7. Zgodnie z niniejszą umową przekazane egzemplarze Dokumentacji aplikacyjnej, o których mowa w § 2, stają się własnością Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru potwierdzającego ich przekazanie.
8. Przeniesienie praw opisanych w niniejszym paragrafie (przeniesienie autorskich praw majątkowych, prawa do dokonywania opracowań utworu, wykonywania zależnych praw autorskich, zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, przeniesienie prawa własności nośników, na których utwory zostały utrwalone), następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, w chwili pisemnego przyjęcia dokumentacji aplikacyjnej przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru i nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.
9. Wykonawca wraz z przekazaniem Dokumentacji aplikacyjnej wyraża zgodę na pierwsze udostępnienie Dokumentacji aplikacyjnej publiczności.
10. Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać przysługujących mu osobistych praw autorskich do utworów w sposób mogący naruszać potrzeby Zamawiającego związane z korzystaniem z Dokumentacji aplikacyjnej.
11. Strony ustalają, że gdyby okazało się, iż osoba trzecia zgłasza roszczenia do Dokumentacji aplikacyjnej, Wykonawca, po zawiadomieniu przez Zamawiającego, niezwłocznie przystąpi do wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko a nadto, zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia wobec Zamawiającego, a w razie ich zasądzenia od Zamawiającego -regresowo zwróci Zamawiającemu całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym uzasadnione wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zobowiązań wskazanych w zdaniu poprzedzającym jedynie w przypadku, gdy roszczenia do Utworu powstaną z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikłe na podstawie niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 9 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 powyższej ustawy.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy
2. Załącznik nr 2 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
3. Załącznik nr 3 - Klauzula dla pracowników/ zleceniobiorców wykonawcy w przypadku przekazywania Zamawiającemu listy osób skierowanych do realizacji zamówienia.
4. Załącznik nr 4 - Klauzula dla wykonawców w przypadku wpisywania w umowie danych osób skierowanych do realizacji zamówienia
5. Załącznik nr 5 – Protokół odbioru

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy (dalej „NIO-PIB”) ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w NIO-PIB można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo. **Telefon 22 5462889, e-mail iod@pib-nio.pl** .
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w ramach zawartej umowy pomiędzy NIO-PIB a Pani/Pana pracodawcą / zleceniodawcą.
4. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana:
 - a) imię, nazwisko,
 - b) stanowisko/ pełnioną funkcję,
 - c) kwalifikacje zawodowe,
 - d) formę zatrudnienia (rodzaj umowy), wymiar etatu (wyłącznie w przypadku wymogu Zamawiającego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę),
 - e) wynagrodzenie (wyłącznie w przypadku składania przez wykonawcę wniosków waloryzacyjnych)- w zależności od danych zawartych w umowie, załącznikach do umowy lub dokumentach składanych przez wykonawcę zamawiającemu w trakcie realizacji umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe NIO-PIB uzyskał od Pani/Pana pracodawcy/ zleceniodawcy.
6. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
 - z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w zakresie realizacji zawartej umowy oraz ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez Zamawiającego działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz NIO-PIB usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany zgodnie z art. 22 RODO.
10. Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy (dalej „NIO-PIB”) ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w NIO-PIB można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo. **Telefon 22 5462889, e-mail iod@pib-nio.pl .**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w ramach zawartej umowy pomiędzy NIO-PIB a Pani/Pana pracodawcą.
4. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana: imię, nazwisko, stanowisko/ pełnioną funkcję, numer telefonu, adres e-mail – w zależności od danych zawartych w umowie.
5. Pani/Pana dane osobowe NIO-PIB uzyskał od Pani/Pana pracodawcy.
6. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w zakresie realizacji zawartej umowy oraz ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zakupowego na podstawie przepisów prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych (jeżeli dotyczy) oraz o dostępie do informacji publicznej, podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz NIO-PIB usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną .
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, zgodnie z art. 22 RODO.
10. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Dnia, przedstawiciel Zamawiającego, **Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie – Państwowego Instytutu Badawczego z siedzibą w Warszawie (02-781) ul. W.K. Roentgena 5**, w osobiedokonał odbioru etapu umowy nr z dnia r., polegającego na:

.....
.....
.....

od Wykonawcy,
reprezentowanego przez,
stwierdzili, że przyjmują przedmiot:

- bez zastrzeżeń;
- z zastrzeżeniami:

i wyznaczają Wykonawcy termin na usunięcie wskazanych wad przedmiotu umowy;

oraz kwalifikują do zapłaty wynagrodzenie w pełnej wysokości/nie pełnej wysokości w kwocie zł brutto (I transza).

Podstawą wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona i dostarczona do Zamawiającego faktura Vat.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....